



Processo Seletivo 02267/2024

Conheça aqui a descrição das atividades relacionadas ao cargo Analista de Negócios

1. Realizar visitas de manutenção a clientes e a parceiros, demandadas pela gestão direta ou por iniciativa da unidade;
2. Alinhar as demandas e prospectar novos negócios com clientes estabelecidos, mediante visitas periódicas;
3. Auxiliar na organização e na realização de eventos para a manutenção de clientes, como cafés com gestores e eventos do Sistema, alinhados com as outras casas do Sistema FIESC;
4. Auxiliar na realização de capacitações e de consultorias, mediante levantamento de informações e apoio logístico;
5. Apoiar a organização na realização de ações demandadas pela Sede, como os eventos estaduais realizados na região, prospectando participantes e facilitando as atividades durante o evento;
6. Contribuir na renovação de contratos e de convênios, realizando a negociação com os clientes e com os parceiros;
7. Interagir com a equipe técnica acerca dos detalhes do alinhamento realizado com os clientes (briefing);
8. Participar do cumprimento das metas propostas no Plano Estratégico, analisando eventuais necessidades e elaborando planos de ações, visando o atingimento das mesmas;
9. Identificar as oportunidades de ampliação ou de melhoria nos produtos, bem como buscar a solução de eventuais problemas contratuais ou operacionais;
10. Prospectar produtos e oportunidades de projetos, contribuindo na definição e na articulação de parcerias estratégicas alinhadas ao portfólio e nos focos de atuação do Sistema FIESC, complementares à atuação do IEL e de outras entidades do Sistema;
11. Executar outras atividades correlatas a critério do superior imediato.